



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
ДНІПРОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 146 м. КИЄВА

НАКАЗ

“ 24 ” 12 2021

№ 283

Про здійснення комплексного самооцінювання
стану сформованості та функціонування
внутрішньої системи забезпечення якості освіти
в СЗШ №146 м. Києва

На виконання Законів України «Про освіту» «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 30.11.2020 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти», Положення про академічну доброчесність в СЗШ №146 м. Києва (протокол спільного засідання педагогічної ради та ради від 26.12.2019 №1), Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в СЗШ №146 м. Києва (протокол спільного засідання педагогічної ради та ради від 25.08.2020 № 1, зі змінами, протокол спільного засідання педагогічної ради та ради від 27.08.2021 №1), наказу СЗШ №146 м. Києва від 10.12.2020 №146 “Про формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти”, рішення педагогічної ради (протокол від 27.09.2021 №2), з метою здійснення комплексного самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти в СЗШ №146 м. Києва

НАКАЗУЮ:

1. Провести комплексне самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти з 17.01.2022 по 27.05.2022 за напрямками:
 - система оцінювання здобувачів освіти;
 - педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти;
 - управлінські процеси закладу освіти.
2. Призначити відповідальною за здійснення комплексного самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти заступника директора з навчально-виховної роботи ЛУКАШ С.В.
3. Створити робочу групу по проведенню комплексного самооцінювання у складі:
Голова комісії: ЛУКАШ С.В. – заступник директора школи з НВР.
Члени комісії:
ХИЛОБОКА В.О. – керівник предметно-методичної комісії гуманітарних та математично-природничих дисциплін початкової школи;
КРЕДІСОВА Т.Д. – керівник методичної комісії математичного циклу;
НІКОЛЕНКО Л.А. - керівник методичної комісії іноземних мов;
ЗАДВОРНА Л.Г.- керівник методичної комісії суспільно-природничих наук;
ВЕРБІЛОВА А.А. – керівник методичної комісії фізичної культури, трудового навчання, художньо-естетичного циклу;
ТКАЧЕНКО Г.П.- керівник методичної комісії української мови та літератури, зарубіжної літератури;
ТОРОПЦЕВА Т.І. – вчитель початкових класів;
ХОМЕНКО Н.Г. – вчитель початкових класів;

ГОВОРУХА Т.В. – вчитель математики, фізики;
ПІЩА Ю.С. – вчитель німецької мови;
КОСТЕНКО О.С. – вчитель хімії;
КОЛОС О.О. – вчитель фізичної культури;
ПРОЦЕНКО О.С. – вчитель української мови та літератури;
РОЛІК А.А. – вчитель української мови та літератури;
ЛІТВІНОВА Ю.Ю. – вчитель музики;
ГОРЕЛОВА В.В.- вчитель англійської мови;
ДИХАЛ Л.Ю. – вчитель англійської мови;
БОРИСОВЕЦЬ Ю.М. – практичний психолог;
ФЕДОРЕНКО О.О. – соціальний педагог.

Від батьків (за згодою): голова батьківської ради НИКИФОРУК О.В., батьківська громада: КОЛЯДИНСЬКА Т.О. (1-А клас), МОСКАЛЕНКО О.В. (1-А клас), РЯБЧЕНКО Ю.С. (3-Б клас), УСЕНКО А.Є. (4-А клас), МАРКЕВИЧ Н.В. (4-Б клас), БАГНЮК Г.Е. (5-А клас), ГРИШКО І.І. (5-Б клас), СЛОБОДЯНИК Л.Ю. (7-А клас), СЯГРОВСЬКА А.В. (7-Б клас), ПАЩЕНКО Т.В. (8-А клас), БОНДАРЕНКО Н.М. (9-А клас);

Від учнівського самоврядування: ШИБА А. (9-А клас), ПАНАСЕНКО С. (9-А клас), БОЙКО А. (9-А клас), ОШУР Т. (8-Б клас), ІВАНЧЕНКО А. (8-Б клас), МАРКІН М. (8-Б клас), ОНІКІЄНКО Д. (7-А клас), РОМАНОВА В. (7-А клас).

4. Створеній робочій групі провести з 17.01.2022 по 27.05.2022 у вигляді спостереження, анкетування та вивчення документації комплексне самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу, системи забезпечення якості освіти за напрямками:
 - система оцінювання здобувачів освіти;
 - педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти;
 - управлінські процеси закладу освіти.
5. Передбачити для проведення комплексного самооцінювання освітніх і управлінських процесів напрямків діяльності закладу освіти:
 - збір та аналіз інформації, отриманої за допомогою під час спостереження, опитування та вивчення документації;
 - узагальнення результатів самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти;
 - обговорення та оприлюднення результатів самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти.
6. Призначити відповідальними за проведення комплексного самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти у вигляді спостереження, вивчення документації та анкетування здобувачів освіти 8-9 класів (за згодою батьків): керівника методичної комісії фізичної культури, трудового навчання, художньо-естетичного циклу ВЕРБІЛОВУ А.А., вчителя фізичної культури КОЛОС О.О., вчителя музики ЛІТВІНОВУ Ю.Ю.; від батьків (за згодою): БАГНЮК Г.Е. (5-А клас), ПАЩЕНКО Т.В. (8-А клас); від учнівського самоврядування БОЙКО А. (9-А клас), ОШУР Т. (8-Б клас)
7. Призначити відповідальними за проведення комплексного самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти у вигляді спостереження, вивчення документації, анкетування батьківської громади 5-9 класів: керівника методичної комісії математичного циклу КРЕДІСОВУ Т.Д., вчителя математики, фізики ГОВОРУХУ Т.В., керівника методичної комісії української мови та літератури, зарубіжної літератури ТКАЧЕНКО Г.П., вчителів української мови та літератури ПРОЦЕНКО О.С., РОЛІК А.А.; від батьків (за згодою): УСЕНКО А.Є. (4-А клас), СЯГРОВСЬКУ А.В. (7-Б клас), БОНДАРЕНКО Н.М. (9-А клас) від учнівського самоврядування ІВАНЧЕНКО А. (8-Б клас), МАРКІНА М. (8-Б клас).

8. Призначити відповідальними за проведення комплексного самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти у вигляді спостереження, вивчення документації, анкетування батьківської громади 1-4 класів: керівника предметно-методичної комісії гуманітарних та математично-природничих дисциплін початкової школи ХИЛОБОКУ В.О., вчителя початкових класів ТОРОПЦЕВУ Т.І., вчителя початкових класів ХОМЕНКО Н.Г., від батьків (за згодою) РЯБЧЕНКО Ю.С. (3-А клас), СЛОБОДЯНИК Л.Ю. (7-А клас); від учнівського самоврядування ОНІКІЄНКО Д. (7-А клас).
9. Призначити відповідальними за проведення комплексного самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти у вигляді спостереження, вивчення документації, анкетування педагогічних працівників: керівника методичної комісії суспільно-природничих наук ЗАДВОРНУ Л.Г., вчителя хімії КОСТЕНКО О.С., соціального педагога ФЕДОРЕНКО О.О.; від батьків (за згодою): КОЛЯДИНСЬКУ Т.О. (1-А клас), НИКИФОРУК О.В. (голова батьківської ради), від учнівського самоврядування РОМАНОВУ В. (7-А клас).
10. Призначити відповідальними за збір результатів та підготовку висновку про результати комплексного самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти у вигляді спостереження, вивчення документації, анкетування: керівника методичної комісії іноземних мов НІКОЛЕНКО Л.А., вчителя німецької мови ПШУ Ю.С., вчителя англійської мови ГОРЕЛОВУ В.В., вчителя англійської мови ДИХАЛ Л.Ю., практичного психолога БОРИСОВЕЦЬ Ю.М., від батьків (за згодою): МОСКАЛЕНКО О.В. (2-А клас), МАРКЕВИЧ Н.В. (4-Б клас), ГРИШКО І.І. (5-Б клас); від учнівського самоврядування: ШИБУ А. (9-А клас), ПАНАСЕНКО С. (9-А клас).
11. Призначити відповідальними за проведення комплексного самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти у вигляді спостереження, вивчення документації, анкетування, проведення інтерв'ю з директором, заступниками директора, практичним психологом, представниками учнівського самоврядування заступника директора ЛУКАШ С.В., голову батьківської ради НИКИФОРУК О.В. (за згодою) та голів шкільних методичних комісій.
12. Створеній робочій групі:
 - 12.1. Ознайомитися з Критеріями оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти до 11.02.2022 року.
 - 12.2. Здійснювати комплексне самооцінювання за кількісно-якісною шкалою.
 - 12.3. Провести анкетування, інтерв'ю, спостереження за освітніми і управлінськими процесами закладу освіти, вивчити документацію, зібрати результати, підготувати вибірку та висновок за параметрами комплексного самооцінювання до 29.04.2022 року.
13. Відповідальній за здійснення комплексного самооцінювання, заступнику директора з навчально-виховної роботи, ЛУКАШ С.В., підготувати висновок про результати комплексного самооцінювання освітніх та управлінських процесів, визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності в процесі розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти для розгляду на засіданні педагогічної ради в червні 2022 року.
14. Відповідальній за сайт закладу освіти, педагогу-організатору КОНЮХ А.О., оприлюднити результати комплексного самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти в червні 2022 року.
15. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Ольга КОВАЛЕНКО